

MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA TUZLANSKOG KANTONA - TUZLA

U skladu sa Rješenjem ministra broj: 08-03-05.1-2-4957/19, od 14.05.2019.godine, Komisija za prodaju rashodovanih registarskih tablica i otpisanog bezvrijednog registraturnog materijala kao otpad, pokrenula je proceduru za prodaju i u tom smislu objavljuje:

PONOVI JAVNI POZIV

za dostavljanje pismenih ponuda za prodaju otpisanog bezvrijednog registraturnog materijala nastalog radom MUP-a TK-a i njegovim organizacionim jedinicama kao otpad

br.Odluke: 08-03-14.2-2- 666 /19. od 28.05.2019.godine.

Izlaže se javnoj prodaji otpisani bezvrijedni registraturni materijal nastao u radu MUP-a TK-a i njegovih organizacionih jedinica kome je istekao rok čuvanja u skladu sa Listom kategorija registraturne grade s rokovima čuvanja broj: 08-02/1-02.2-126/15 od 20.04.2015. godine u približnoj količini od **10 tona**.

Otpisani bezvrijedni registraturni materijal se prodaje kao otpad indeksnog broja 030308* iz Kataloga otpada (Pravilnik o kategorijama otpada sa listama „Službene novine FBiH“ broj:9/05), za reciklažu. Predmetni bezvrijedni registraturni materijal privremeno je uskladišten u sjedištu MUP-a TK-a i Odsjeku za administraciju MUP TK-a i to: Banovići, Čelić, Doboј Istok, Gračanica, Gradačac, Kalesija, Kladanj, Lukavac, Sapna, Srebrenik, Teočak, Tuzla i Živinice.

1. USLOVI ZA UČEŠĆE

Pravo učešća u postupku javne prodaje imaju Pravna lica koja su ovlaštena od strane Arhiva Tuzlanskog kantona za otkup bezvrijednog registraturnog materijala za postupanje sa datom vrstom otpada (indeksni broj iz Kataloga otpada 030308*) - sakupljanje, transport i tretman te da ispunjavaju uslove za podnošenje ponuda.

Ponude se dostavljaju poštom, preporučenom pošiljkom ili lično preko pisarnice MUP TK-a, u zatvorenoj kovrti, na adresu: Ministarstvo unutrašnjih poslova TK-a Tuzla, Turalibegova b.b. 75000-Tuzla, sa naznakom **“Javna prodaja otpisanog bezvrijednog registraturnog materijala br. 08-03-14.2-2-666/19, od 28.05.2019.godine – NE OTVARATI”**, u roku od 8 dana od dana objavljivanja na web stranici MUP TK-a i oglasnoj tabli MUP-a TK-a, najkasnije do 10.00 sati zadnjeg dana roka (18.07.2019.godine). Na poleđini kovrte ponudač navodi svoj naziv i adresu. Ponude dostavljene nakon navedenog roka, bez obzira na vrijeme kada su poslate, neće se uzimati u razmatranje. Ponudač može dostaviti samo jednu ponudu.

Postupak javnog otvaranja prispjelih ponuda obaviće se poslednjeg dana roka za dostavljanje ponuda **18.07.2019. godine u 12,00 časova**, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika ponudača, u prostorijama Ministarstva unutrašnjih poslova TK-a Tuzla, Turalibegova b.b., 75000-Tuzla.

Dodatne informacije u vezi sa predmetnom objavom mogu se dobiti svakog radnog dana, na broj telefona: 035-250-011 lokal 286, kontakt osoba: Zijad Smajić-predsjednik komisije.

2. OPŠTI USLOVI PRODAJE

Predmet prodaje je otpisani bezvrijedni registraturni materijal, koji se prodaje kao otpad indeksnog broja 030308* iz Kataloga otpada, isključivo namijenjen za tretman (uništenje-reciklažu).

Najniža kupoprodajna cijena za 1.tonu otpisanog bezvrijednog registraturnog materijala je 85.00 KM (osamdesetipetkonvertibilnihmaraka), bez uračunatog PDV-a. MUP TK-a nije u sistemu PDV-a i ne obračunava ga.

Troškovi utovara, transporta, istovara predmetnog otpada i drugi troškovi padaju na teret kupca.

Ponudač podnosi ponudu koja mora da sadrži popunjene obrasce 1 i 2 i dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova za podnošenje ponude.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude biće donijeta u roku od 7 (sedam) dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Ugovor o kupoprodaji biće zaključen sa ponudačem čija ponuda za 1. tonu otpisanog bezvrijednog registraturnog materijala bude najviša.

Rok za preuzimanje otpisanog bezvrijednog registraturnog materijala je 30 (trideset) dana od dana potpisivanja Ugovora.

Kupac je dužan da po preuzimanju svog otpisanog bezvrijednog registraturnog materijala, najkasnije u roku od 7 (sedam) dana uplati ugovoreni iznos.

Primopredaja kupljenog otpisanog bezvrijednog registraturnog materijala kao otpad, izvršice se zapisničkim putem, u prisustvu komisije MUP TK-a i osoba ugovorne strane.

Spisk otpisanog bezvrijednog registraturnog materijala i tačnu količinu će utvrditi komisija MUP TK-a zajedno sa najpovoljnijim ponudačem na pomenutim lokacijama Odsjeka za administraciju MUP TK-a.

3. SADRŽAJ PONUDE

- Pismo ponude na Obrascu 1.
- Popunjen i ovjeren Obrazac 2.
- Izvod iz sudskog registra- ovjereni fotokopija.
- Izjavu da prihvata rok odvoza otpisanog bezvrijednog registraturnog materijala od 30 dana.
- Izjavu kojom se kupac obavezuje da će, ukoliko bude izabran, izvršiti uplatu ukupno ugovorenog iznosa u roku od 7 dana od dana preuzimanja otpisanog bezvrijednog registraturnog materijala.
- Ovlaštenje Arhiva TK-a za otkup otpisanog bezvrijednog registraturnog materijala, u skladu sa važećim Zakonom o upravljanju otpadom (kopiju ovjerenu kod nadležnog organa).

4. KRITERIJUM ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Za izbor najpovoljnije ponude primjenjivaće se kriterij *Najviša ponuđena cijena za 1 tonu otpisanog bezvrijednog registraturnog materijala*, s tim što ona mora biti jednaka ili viša od **85.00 KM**.

Ukoliko više Ponuđača ponudi istu cijenu, kao najpovoljnija ponuda izabraće se ona koja bude ranije podnijeta.

Komisija u sastavu:

1. Smajić Zijad, predsjednik komisije, _____

2. Sejrančić Sulejman, član komisije, _____

3. Mujić Mehdi, član komisije, _____

OBRAZAC 1

Ponudač: _____

Adresa: _____

ID broj: _____

Šifra djelatnosti: _____

Kontakt telefon: _____

Ovlaštena osoba za zastupanje: _____

Osoba za kontakt: _____

Faks, el.pošta: _____

U postupku javne prodaje otpisanog bezvrijednog registraturnog materijala kao otpad, broj: 08-03-14.2-2-666/19, od 28.05.2019.godine, a u skladu sa javnim pozivom i preuzetom dokumentacijom javnog oglasa, dajemo:

PONUĐU

br. _____ od _____ god.

na iznos od: _____ KM za 1.tonu otpisanog bezvrijednog registraturnog materijala (bez PDV-a).

slovima: _____

Ponuda važi do realizacije Ugovora o kupoprodaji.

Mjesto: _____

m.p.

PONUĐAČ

Datum: _____

OBRAZAC 2

IZJAVA

PONUĐAČ: _____,

ODGOVORNO LICE U PONUĐAČU _____.

Potvrđujemo da smo u potpunosti razumjeli i da podnošenjem ponude prihvatamo sve uslove iz javnog poziva odnosno sve zahtjeve navedene u dokumentaciji javnog poziva za prodaju otpisanog bezvrijednog registraturnog materijala kao otpad.

Prihvatamo rok odvoza otpisanog bezvrijednog registraturnog materijala od 30 dana.

Obavezujemo se da ćemo, ukoliko budem izabran, izvršiti uplatu ukupno ugovorenog iznosa u roku od 7 dana od dana preuzimanja otpisanog bezvrijednog registraturnog materijala.

Jamčimo pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću za autentičnost dostavljenih akata i istinitost datih podataka.

Ističemo saglasnost da navedeni uslovi predstavljaju sastavni dio Ugovora.

Potpis odgovornog lica

Mjesto: _____

Datum : _____ godine.

m.p